

РАЗДЕЛ II

ФИЛОСОФИЯ НА РАЗВИТИЕТО

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Провеждане на качествен образователен процес с измерима ефективност и резултативност;
- Усвояване от учениците на теоретични познания и компетентности, приложими в практиката, което гарантира развитие на личността в реализирането на нейния духовен, интелектуален и физически потенциал, активна позиция към учебния процес и самостоятелна творческа дейност;
- Приспособяване към динамиката на социалните условия;
- Възпитание в традиционните добродетели на българина;
- Уважение към законите, към религиозните, културните и социалните различия в съвременния свят.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Ние сме уникални в съвместното изучаване на руски език и западни езици.
- Нашето училище е конкурентноспособно, предоставя модерно и качествено образование, с акцент върху съвременните технологии и иновативните методи на преподаване.
- Ние работим в активно партньорство с родителите и с обществеността, с други институции, отворени сме към нови идеи, които градят доброто име и бъдещето на училището.
- В нашето училище работят висококвалифицирани педагогически специалисти, които постоянно усъвършенстват професионалните си умения.
- В центъра на образователния процес е ученикът, неговото личностно израстване и реализация.
- Ние работим по национални и европейски проекти и програми, печелим престижни награди в конкурси и състезания.
- Възпитанието чрез изпреварващо обучение, присъщо за СУЕО „А. С. Пушкин“, изгражда съзнание за принадлежност към определена престижна общност и създава привлекателен образ на училището у възпитаниците, техните родители и обществеността.
- Училището традиционно постига високи резултати на НВО – 4. и 7. клас и ДЗИ. СУЕО „А. С. Пушкин“ е училище база координатор на училищата с изучаване на руски език в Североизточна България в рамките на националната мрежа.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО - свързани с очакваната резултатност от обучението, с развитието, социализацията и успешната реализация в живота на учениците.

- Ефективна и резултатна общообразователна подготовка, съобразена с интересите и потребностите на учениците, с възрастовите и социалните промени в живота им.
- Осигуряване на широка обща култура и умения за решаване на реални и значими за учениците проблеми.
- Интегриране в учебните предмети на знания, свързани с екологични, здравни, икономически и граждански компетентности.
- Създаване на диалогичност в образователния процес, благоприятстваща осъзнаването на връзката между усилие, способности и постижения.
- Изграждане на социални умения за търсене на реална връзка на знанията с тяхната полезност и приложимост.
- Изграждане на поведенчески стратегии, умения за системно учене и за решаване на проблеми с нарастваща сложност.
- Индивидуализиране на образователния процес чрез клубна дейност, взаимовръзка и сътрудничество с други институции и организации, участие на училищните общности в регионални, национални и международни проекти.
- Използване на форми и методи на обучение, ориентирани към личността на ученика, към неговата идентичност.
- Запазване и развитие на българската образователна традиция и синхронизирането ѝ с иновациите в европейското образователно пространство.
- Възпитание в духа на хуманизъм и толерантност към етническите, религиозни и социални различия.

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Планиране на училищната образователна политика съобразно социално-икономическите потребности и обществения интерес.
- Осигуряване на висока степен на функционалната грамотност в областта на родния език и в чуждоезиковата компетентност.
- Хармонизиране на взаимоотношенията в училищната общност между участниците в образователния процес в духа на добронамереност и гравдивност.
- Развиване и поддържане на физическата дееспособност на ученика и подготовката му за активен и здравословен начин на живот.
- Стимулиране на професионално развитие, изява и квалификация на учителите, на иновационната педагогическа дейност.
- Осигуряване правото на учениците да участват в училищното самоуправление чрез изразяване на волята им за демократична, правова и социална училищна среда.
- Активизиране функциите на Педагогическия съвет като управленски орган за педагогическа ефективност и резултативност.

- Развитие на училищната общност чрез утвърждаване на Обществения съвет като член и фактор в управленската политика на училището.
- Изготвяне на програми за превенция на ранното напускане на училище, за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвимите групи.
- Активизиране на ученическото самоуправление.
- Планиране на развитието на материалната база в съответствие със социалните задачи на училището.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Поставяне ученика в центъра на образователната политика като активна страна в осигуряването на знания на широка научна основа и в отговор на потребностите за устойчиво развитие на обществото.
- Хуманизиране на образователния процес като творческо саморазвитие и самореализация на човешкия потенциал.
- Засилване на интердисциплинарния подход при организиране на образователния процес.
- Усъвършенстване и обогатяване на формите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.
- Цялостно актуализиране на нормативната уредба.
- Повишаване и контрол на качеството на знанията с акцент върху изграждането на необходимия обем от знания, умения и компетенции, регламентирани в ДОС.
- Приобщаване на учениците към националните и световните постижения чрез учебния процес за съхраняване на националните традиции.
- Изграждане на предприемаческа култура и на предприемачески умения у учениците, стимулиране на иновациите във всички дейности и процеси в училището.
- Издигане равнището на ранноезиковата подготовка. Езикът и литературата да се разглеждат не като обекти, които са завършени и затворени чрез „научното знание за тях“, а като практики. Езикът и литературата да са представени като посредници между „нас и света“.
- Акцентиране върху компютърната подготовка и овладяването на информационните технологии.
- Формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда, изграждане у учениците на култура на поведение и взаимоотношения, зачитане на гражданските права и отговорности чрез гражданското образование.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ НА РАЗВИТИЕТО

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Организационно-административната дейност се основава на КТ, ЗПУО, Правилника за дейността на училището, Правилника за вътрешния трудов ред и следва Националния календар за изяви по интереси на МОН за учебната 2022/2023г. и Националния спортен календар.

2. УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

2.1. Управленската дейност в СУЕО „А. С. Пушкин“ се осъществява в съответствие с изискванията на стратегическото управление на образованието, основните управленски функции и философията на училището.

2.2. Управленската програма включва следните комисии:

2.2.1. ПОСТОЯННИ КОМИСИИ:

2.2.1.1. Подготовка на училищната документация

Теодора Кателиева – председател, Мартин Вълчев, Валентина Радева, Иво Николов, Христо Тодоров, Стамен Добрев, Светла Косева – членове

2.2.1.2. Летописна книга

Мартин Вълчев – председател, Росица Николова – член

2.2.1.3. Реклама

Станка Динкова – председател, Светла Косева, Пенка Дечева, Гергана Щерева, Анастасия Кавкова – членове

2.2.2. КОМИСИИ за учебната 2022- 2023 година:

2.2.2.1. Стратегията на училището

Светлан Илиев – координатор, Калина Симеонова – председател, Ралица Новоселска – член

2.2.2.2. Правилник за дейността на училището

Иво Николов – координатор, Татяна Молдованова – председател, Галина Иванова, Любомира Богословова – членове

2.2.2.3. Годишен план

Мартин Вълчев – координатор, Наталия Николова – председател, председателите на МО – членове

2.2.2.4. Учебни планове и форми на обучение

Теодора Кателиева – председател, Светла Косева – член

2.2.2.5. Мерки за повишаване качеството на образование

Мартин Вълчев – координатор, Наталия Николова – председател, Николинка Трифонова – член

2.2.2.6. Програма за превенция на ранното напускане на училище

Иво Николов – председател, Марияна Георгиева, Даниела Попова – членове

2.2.2.7. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване деца и ученици от уязвими групи

Иво Николов – председател, Даниела Попова, Марияна Георгиева – членове

2.2.2.8. Програма за целодневна организация на учебния ден

Иво Николов – председател, Анжела Мавродиева, Силвия Георгиева – членове

2.2.2.9. Спортен календар

Емилия Кръстева – председател, Красимира Илиева, Николай Колев, Мартин Караиванов, Тото Танов, Стефан Иванов, Антон Годоров – членове

2.2.2.10. План за квалификация

Иво Николов – председател, председателите на МО – членове

2.2.2.11. План за безопасни условия на труд и работа

Христо Годоров – председател, Валентина Радева, Пандо Пандов, Емилия Кръстева – членове

2.2.2.12. Етичен кодекс

Даниела Попова – председател, Марияна Георгиева, Станислава Казанджиева – членове

2.2.2.13. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието. Правила и процедури за въвеждане на защитна мрежа за справяне с училищния тормоз между учениците. Механизъм за сътрудничество и координиране на работата при случаи на деца, жертви или в риск от насилие или при кризисна интервенция. План на координационния съвет за справяне с тормоза в училище.

Иво Николов – председател, Марияна Георгиева, Даниела Попова, Соня Аргирова, Елена Иванова, Светла Стойкова, Стефка Гичева – председател на УН, Светослав Пармаксъзов – председател на ученическия съвет

2.2.2.14. Правила за поведението на учениците в паралелките

Даниела Попова – председател, Марияна Георгиева – член

2.2.2.15. План за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование

Марияна Георгиева – председател, Даниела Попова – член

2.2.2.16. Програма за подкрепа на личностното развитие

Иво Николов – председател, Марияна Георгиева, Даниела Попова – членове

2.2.2.17. План за безопасност на движението

Христо Тодоров – председател, Мартин Караиванов, Тото Танов – членове

2.2.2.18. Превенция и БППМН

Иво Николов – председател, Маргарита Друмева, Даниела Попова, Марияна Георгиева, д-р Илиев, Кремена Сарова, Теодора Гочева, Стефка Гичева председател на УН – членове

2.2.2.19. Седмично разписание

Станка Динкова – председател, Пенка Дечева, Добринка Петрова, Таня Станчева, Добринка Иванова, Ивелина Иванова, д-р Илиев – членове

2.2.2.20. ПВТР

Валентина Радева – председател, Христо Тодоров, Станислава Казанджиева – членове

2.2.2.21. Откриване на учебната година

Антоанета Стоянова – председател, Наталия Николова, Емилия Кръстева, Павлина Замфирова, Надежда Андонова, Красимира Въллова, Минка Георгиева, Галя Георгиева – Стойчева – членове

2.2.2.22. Годишен концерт на училището

Наталия Николова – председател, Антоанета Стоянова, Калина Симеонова, Росица Николова, Пламен Иванов, Анастасия Кавкова, Соня Аргирова, Галина Георгиева, Минка Георгиева, Павлина Замфирова – членове

2.2.2.23. Ден на талантите

Ивелина Павлова – председател, Калина Симеонова, Наталия Николова, Росица Николова, Галина Георгиева – Стойчева, Красимира Илиева – членове

2.2.2.24. Програма за взаимодействие и партньорството между училището и семейството

Христо Тодоров – председател, Марияна Георгиева, Даниела Попова – членове

2.2.2.25. Механизъм за контрол на редовното и точното отразяване на отсъствията на учениците в задължителната училищна документация

Христо Тодоров – председател, Стамен Добрев – член

2.2.2.26. Ученическо самоуправление

Марияна Георгиева – председател, Даниела Попова – член

2.2.2.27. План за защита при бедствия и аварии

Валентина Радева – председател, Христо Тодоров – член

2.2.2.28. Процедура за заместване в учебни часове при отсъствие на учител

Светлана Иванова – председател, членове – председателите на МО

2.2.2.29. Механизъм за финансова подкрепа и правила за квалификационните дейности

Светлан Илиев – председател, Ралица Новоселска – член

2.2.2.30. План за организация на охраната и пропускателния режим

Христо Тодоров – председател, Валентина Радева – член

2.2.2.31. Изготвяне на система от качествени показатели за поставяне на оценки въз основа на установените резултати от изпитванията на учениците от първи, втори и трети клас

Иво Николов – председател, Николинка Трифонова, Красимира Вълва, Йовка Тенева – членове

2.2.2.32. Изготвяне на Годишния алманах на училището

Калина Симеонова – председател, учителите по БЕЛ, учителите по чужди езици, Стефан Стефанов, Павлина Замфирова – членове

2.2.2.33. Европейски проекти

Станка Динкова – председател, Валентина Радева, Христо Тодоров, Ралица Новоселска, Юлия Димитрова, Галина Георгиева, Станислава Казанджиева, Добринка Петрова, Елена Илиева, Теодора Гочева – членове

2.2.2.34. Диференцирано заплащане

Светлан Илиев – председател, Теодора Кателиева, Иво Николов, Мартин Вълчев, Валентина Радева, Христо Тодоров, Николинка Трифонова, Наталия Николова, Станислава Казанджиева, Татяна Молдованова, Галина Иванова, Калина Симеонова – членове

2.3. Организацията на управлението включва:

2.3.1. Дирекционни съвети по изпълнение на целите и програмата за развитие.

Срок: всеки четвъртък

Отг.: Св. Илиев

2.3.2. Усъвършенстване на организационната структура на управлението. Изграждане на ученически съвети по паралелки, по класове и на ниво училище

Срок: 30.09.2022г.

Отг.: кл. ръководители и психолози

Координиращ: Св. Илиев

2.3.3. Заседания на ПС /ПРИЛОЖЕНИЕ №1/

2.4. Организация на взаимодействието с родителската общност, подчинена на целите и политиката за взаимодействие между участниците в образователния процес.

2.4.1. Сътрудничество и взаимодействие между родителите и училището чрез:

1. Индивидуални консултации – по график;

2. Родителски срещи – общи за училището;
3. Консултации с психолози;
4. Индивидуални, ежеседмични срещи и консултации в приемното време на всеки учител;
5. Индивидуални срещи при конкретна ситуация, предизвикана от поведението на ученика.

Срок: постоянен
Отг.: учители, кл. р-ли, психолози
Координиращ: Св. Илиев

2.4.2. Популяризиране на Етичния кодекс сред училищната общност.

Срок: 30.09.2022г.
Отг.: уч. психолози, кл. р-ли
Координиращ: Св. Илиев

2.4.4. **Запознаване на родителите с: ПДУ, Учебните планове, Етичния кодекс, графика за контролни и класни работи, графика за регламентирано приемно време на ръководството на училището и на педагогическите специалисти, Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд, Механизма за противодействие на училищния тормоз. Запознаване с реда и условията за провеждане на планираните дейности извън сградата на училището, Правилата за безопасна работа на учениците в училищната компютърна мрежа и интернет.**

Срок: м. септември, 2022г.
Отг. класни ръководители
Координиращ: Св. Илиев

2.5. Запознаване на учениците, педагогическия и непедагогическия персонал с Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

Срок: 25.09.2022г.
Отг.: В. Радева
Координиращ: Св. Илиев

2.6. Управление на контрола. **Приложение № 2 – Планове за контролната дейност на директора и зам.-директорите.**

2.6.1. Административният контрол се осъществява чрез:

2.6.1.1. Проверка на училищната документация, свързана с процеса на обучение. Резултатите се обсъждат на заседание на ДС.

Срок: постоянен
Отг.: зам.-директори
Координиращ: Св. Илиев

2.6.1.2. Проверки на документацията по финансово-счетоводната дейност и човешките ресурси. Проблемите се изнасят на ДС (Срок: постоянен). Отчет за изпълнението на бюджета (на всеки три месеца) на Общо събрание.

Отг.: Р. Новоселска
Координиращ: Св. Илиев

2.6.1.3. Осъществяване на предварителен контрол при поемане на разходи, конкретно разписани с вътрешни процедури според вида на разхода.

Срок: текущ

Отг.: ЛОПК

2.6.1.4. Проверка на състоянието на материалната база, библиотечния фонд и дейностите на училищния библиотекар. Проблемите се изнасят на ПС.

Срок: постоянен

Отг.: В. Радева

Координиращ: Св. Илиев

2.6.1.5. Проверки за спазване на административния и вътрешноучилищния ред според Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред. Резултатите се отчитат на ДС.

Срок: постоянен

Отг.: зам.-директори, Р. Новоселска

Координиращ: Св. Илиев

2.6.1.6. Педагогически контрол – приоритетно е насочен към установяване на входното, междинното и изходното равнище на резултатите от образователния процес.

Срок: постоянен

Отг.: Св. Илиев, Т. Кателиева,

И. Николов, М. Вълчев

2.6.2. Провеждане на проверки, съгласно Годишния план:

2.6.2.1. Текущи проверки – посещения на учители, съгласно плана на училищното ръководство:

а/ чуждоезиково направление – октомври, февруари, юни;

б/ хуманитарно направление – ноември, март;

в/ направление природни науки и екология – декември, април;

г/ направление математика, информатика и информационни технологии – януари, февруари;

д/ направление обществени науки и гражданско образование – декември – март;

е/ направление изкуство и спорт – януари, май;

ж/ начален етап – ноември, април;

Резултатите се обсъждат на ДС и МО.

Срок: постоянен

Отг.: Св. Илиев, Т. Кателиева, И. Николов,

М. Вълчев

2.6.2.2. Проверка на дейностите в образователния процес с участие на експертите в РУО, за да се открият постиженията и проблемите в определени звена на училищната дейност. Включват се и проверки на резултатите чрез тест, контролни работи, есета и др.

Срок: постоянен

Отг.: Св. Илиев, Т. Кателиева, И. Николов,

М. Вълчев

2.6.2.3. Форми на проверката:

а/ проверка и оценка на постиженията на учениците чрез входното и изходното ниво на усвояване на учебния материал (тестове, контролни работи, есета, анкетиране и др.)

б/ посещение на учебни часове по задължителната общообразователна подготовка

в/ посещение на учебни часове по профилираща подготовка

г/ проверка на продукти от дейността на учениците – проекти, изработени предмети, макети, модули и др.

Срок: постоянен

Отг.: Св. Илиев, Т. Кателиева, И. Николов,

М. Вълчев

2.6.2.4. Контрол на изпълнението на програмата за физическо и здравно състояние и развитие на ученици и учители въз основа на доклади на училищния лекар, учители по ФВС. Резултатите се обсъждат на ПС.

Срок: всеки учебен срок

Отг.: ДС, уч. лекар, учители по ФВС

2.6.2.5. Анализът на контролната дейност в училището се изнася пред ПС.

Срок: всеки учебен срок

Отг.: Св. Илиев

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-НАУЧНА ДЕЙНОСТ

3.1. Методически и квалификационни аспекти.

3.1.1. Планиране на квалификационната работа на МО.

Срок: 03.09.2022г.

Отг.: председатели на МО

Координиращ: И. Николов

3.1.2. Актуализиране на учебното съдържание според указанията по предмети.

Срок: 07.09.2022г.

Отг.: учителите

Контролиращ: Св. Илиев

3.1.3. Обща тема за методическо решение на целите на обучение и възпитание в училището: „Възпитание на творческа и критично мислеща личност в процеса на обучение“.

Срок: постоянен

Отг.: председатели на МО

Координиращ: Св. Илиев

3.1.4. Изготвяне на училищен план за квалификационната дейност и правила за участие на педагогическите специалисти в квалификационната дейност -

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Срок: 03.09.2022г.

Отг.: председатели на МО

Координиращ: И. Николов

3.1.5. Приобщаване към европейските стандарти за владеене на изучаваните езици.

Срок: постоянен

Отг.: учители по чужди езици

Координиращ: Св. Илиев

3.1.6. Иновации в учебно-образователната практика. Дейностите се реализират при спазване на следните принципи: автономност, надстроечност, непрекъснатост, доброволност и избираемост.

3.1.7. Международните контакти се мотивират от спецификата на училището, резултатността от работата и желанието на учители и ученици.

3.1.8. Участия в проекти, училищни и извънучилищни дейности – по МО.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

Координиращ: председателите на МО

4. Организация на методическите обединения:

Методическо обединение на учителите по български език и литература

Председател: Р. Николова

Методическо обединение на учителите по чужди езици

Направление: Руски език

Председател: П. Митева

Направление: Английски език, немски език, италиански език

Председател: Е. Хаджиева

Методическо обединение на учителите по математика, информатика, информационни технологии

Председател: Т. Станчева

Методическо обединение на учителите по обществени науки и гражданско образование

Председател: Св. Стойкова

Методическо обединение на учителите по природни науки и екология

Председател: Св. Иванова

Методическо обединение на учителите по изкуства, технологии и предприемачество и спорт

Председател: П. Замфирова

Методическо обединение на учителите – начален етап на образование

Председател: Цв. Лалева

4.1. План на методическо обединение на учителите по български език и литература

4.1.1. Изготвяне на Годишния план на училището.

Срок: м. септември, 2022г.

Отг.: Н. Николова, Р. Николова

Контролиращ: М. Вълчев

4.1.2. Актуализиране на Мерките за повишаване качеството на образованието.

Срок: м. септември, 2022г.

Отг.: Н. Николова

Контролиращ: И. Николов

4.1.3. Актуализиране на Стратегията на училището.

Срок: м. септември, 2022г.

Отг.: К. Симеонова

Контролиращ: Св. Илиев
4.1.4. Обсъждане на резултати от входно и изходно равнище, НВО–4. клас, НВО–7. клас, НВО–10. клас, ДЗИ–12. клас и набелязване на корекционни мерки с цел по-успешно представяне на учениците.

Срок: м.октомври 2022г., м. юни 2023г.

Отг.: учители по БЕЛ

Контролиращ: председател на МО

4.1.5. Подготовка на тържеството по откриване на учебната 2022/2023 година.

Срок: м.септември 2022г.

Отг.: А. Стоянова

Контролиращ: Св. Илиев

4.1.6. Посещение в Музея на Възраждането (9. клас).

Срок: м. април, 2023 г.

Отг.: Н. Николова

Контролиращ: председател на МО

4.1.7. Подготовка и издаване на училищния алманах под надслов „Бъдещето”.

Срок: м. март, 2023 г.

Отг.: К. Симеонова

Контролиращ: Св. Илиев

4.1.8. Участие в подготовката и провеждането на Деня на талантите.

Срок: м. април, 2023 г.

Отг.: К. Симеонова, Н. Николова,

Р. Николова

Контролиращ: Св. Илиев

4.1.9. Участие в подготовката и провеждането на концерта на училището под надслов „Бъдещето”.

Срок: май, 2023 г.

Отг.: Н. Николова, К. Симеонова, А.

Стоянова, Р. Николова, Пл. Иванов, А. Кавкова

Контролиращ: Св. Илиев

4.1.10. Организиране на пробна матура.

Срок: м.април, 2023г.

Отг.: Д. Чернева

Контролиращ: Св. Илиев

4.1.11. Организиране и провеждане на общинския и областния кръг на олимпиадата по БЕЛ.

Срок: по график

Отг.: К. Симеонова, Н. Николова, Д. Чернева

Контролиращ: Св. Илиев

4.1.12. Открити уроци:

А/ в 7. клас: „Литературната и историческата памет на българския народ“ (урок върху „Опълченците на Шипка“).
Отг. : А. Стоянова, Св. Стойкова,
П. Занфирова, Г. Стойчева
Срок: м. март, 2023
Контролиращ: председател на МО

Б/ в 12. клас: „Богатството на думите“.

Отг. : Д. Чернева, Л. Станева
Срок: м. март, 2023
Контролиращ: председател на МО

4.1.13. Участие в комисията за ДТВ.

Срок: 12.09.2022
Отг.: К. Симеонова, Н. Николова
Контролиращ: Св. Илиев

4.1.14. Поддържане на Летописната книга на училището.

Срок: постоянен
Отг.: Р. Николова
Контролиращ: М. Вълчев

4.1.15. Изготвяне на график за заместване на отсъстващите учители от МО.

Срок: 03.09.2022
Отг.: Р. Николова
Контролиращ: Св. Иллиев

4.1.16. Участие в комисията за реклама на училището.

Срок: постоянен
Отг.: А. Кавкова
Контролиращ: Св. Иллиев

4.2. План на методическо обединение на учителите по руски език

4.2.1. Избор на учебниците за уч.2022/2023г.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател на МО

4.2.2. Обсъждане на учебните програми и указанията на МОН за 2022/2023 уч. година.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от
Контролиращ: председател на МО

4.2.3. „Пушкиниада“ – уроци, презентации, състезания и др., посветени на живота и творчеството на А. С. Пушкин.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател на МО

4.2.3.Посещения в консулството на РФ в гр. Варна във връзка със знаменателни дати и събития и организиране на прожекции на руски филми. Включване в мероприятия от годишния план на руското консулство и РКИЦ – София.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.2.4. Международен проект в онлайн среда.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.2.5. „Богатството на думите” – интердисциплинарен урок.

Срок: м. март, 2023г.
Отг.: Л. Станева
Контролиращ: председател МО

4.2.6. Подготовка за участие в националната олимпиада по руски език

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.2.7. „Любить Россию нам искусство помогает“ – проект.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.2.8. „Вкусный словарь“ – приложно-практически урок.

Срок: м. октомври, 2022г.
Отг.: И. Павлова
Контролиращ: председател МО

4.2.9. „Дружат дети всей Земли” – проект.

Срок: м. февруари – май, 2023
Отг.: Д. Ковилина
Контролиращ: председател МО

4.2.10. „Генеалогическое дерево – моя родословная” – индивидуална проектна работа.

Срок: м. октомври – ноември, 2022г
Отг.: Д. Ковилина
Контролиращ: председател МО

4.2.11. „Природа= наш дом” – проектно - презентационна работа.

Срок: м. ноември, 2022г.
Отг.: Д. Ковилина
Контролиращ: председател МО

4.2.12. „Достопримечательности России и Болгарии” – групова работа/ проект

„За“ или „против“ виртуальной дружбы.

Срок: м. януари, 2023г.
Отг.: Д. Ковилина
Контролиращ: председател МО

4.2.13. „Масленица“.

Срок: м. февруари – март, 2023г.
Отг.: Ж. Златилова
Контролиращ: председател МО

4.2.14. „Мир дикой природы” – проект.

Срок: м. февруари – май, 2023г
Отг.: Ж. Златилова
Контролиращ: председател МО

4.2.15. „Где я живу” – проект.

Срок: м. март, 2023г.
Отг.: П. Митева
Контролиращ: председател МО

4.2.16. „Ёлочка” – проект.

Срок: м. декември – януари 2023г.
Отг.: Т. Маринова
Контролиращ: председател МО

4.2.17. „Встречаем Новый год, Деда Мороза и Снегурочку” – проектна дейност.

Срок: м. януари, 2023г.
Отг.: Т. Маринова
Контролиращ: председател МО

4.2.18. Участие в училищния Алманах с текстове на руски език.

Срок: м. март, 2023 г.
Отг.: учители по РЕ
Контролиращ: председател МО

4.2.19. „Мое хобби и как я провожу своё свободное время” – проект.

Срок: м. май, 2023 г.
Отг.: П. Митева
Контролиращ: председател МО

4.2.20. „Любовь и поэзия” – проект.

Срок: м. февруари – май, 2023 г.
Отг.: Б. Николова
Контролиращ: председател МО

4.2.21. „Масленица” – проект.

Срок: м. февруари – април, 2023 г.
Отг.: Б. Николова
Контролиращ: председател МО

4.2.22. „Туры и экскурсии по городам России” – проект

Срок: м. февруари – май, 2023 г.
Отг.: Б. Николова
Контролиращ: председател МО

4.2.23. „Русский язык и формулы культуры и искусства“ – интердисциплинарен урок.

Срок: м. април, 2023 г.
Отг.: Ю. Радова
Контролиращ: председател МО

4.2.24. Подготовка на ДЗИ с елементи на обърната класна стая.

Срок: м. септември – юни, 2023 г.

Отг.: Ю. Радова

Контролиращ: председател МО

4.2.25. „Я журналист. Моя колонка в СМИ” – проект.

Срок: м. януари – юни, 2023 г.

Отг.: Ю. Радова

Контролиращ: председател МО

4.2.26. „Оживи картини“ в аспекта: осети настроение после школы, обратись к истории, отдохни на природе.

Срок: м. януари – юни, 2023 г.

Отг.: Ю. Радова

Контролиращ: председател МО

4.2.27. „Люблю слушать русскую музыку“ – современная русская музыка, классическая (фольклорная) русская музыка.

Срок: м. януари – юни, 2023 г.

Отг.: Ю. Радова

Контролиращ: председател МО

4.2.28. „Отправляюсь в путешествие по России“ – проект.

Срок: м. януари – юни, 2023 г.

Отг.: Ю. Радова

Контролиращ: председател МО

4.2.29. „Умом Россию не понять” – проект.

Срок: м. януари – юни, 2023 г.

Отг.: Ю. Радова

Контролиращ: председател МО

4.2.30. „В мире прохладного искусства”/„Гуляем на природе”/ „Кормушка для птиц”-3D Новогодняя открытка /„Вагон пожеланий маме”/„Приглашение на день рождения”/„Роль искусства в нашей жизни” – проектни дейности в III клас.

Срок: м. септември – май, 2023 г.

Отг.: И. Павлова

Контролиращ: председател МО

4.2.31. „По следам исторического наследия”/“Праздники и традиции” – проектни дейности в VII клас.

Срок: м. октомври – май, 2023 г.

Отг.: И. Павлова

Контролиращ: председател МО

4.3. Методическо обединение на учителите по чужди езици

4.3.1. Приемане на плана за работа на методическото обединение и графика за сбирките на методическото обединение.

Срок: 03.09.2022г.

Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.2. Съвещанията на РУО.

Срок: м. октомври, 2022 г.

Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.3. Обсъждане на учебните програми за 2022/2023г.

Срок: м. септември, 2022 г.

Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.4. Анализ на резултатите от входно равнище и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.

Срок: м. октомври, 2022 г.

Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.5. Участие в Алманаха на училището.

Срок: м. февруари, 2023г.

Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.6. Информация за национални инициативи, конкурси, семинари по чужди езици. Участие на учениците в олимпиади, конкурси и фестивали.

Срок: постоянен

Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.7. Открити уроци.

Срок: по график

Отг.: Б. Бонев, Е. Княжева
Контролиращ: председател на МО

4.3.8. Участие в квалификационни курсове – вътрешноучилищни, организирани от РУО, Учебния квалификационен център – МОН и Департаментите за квалификация.

Срок: постоянен

Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.9. Отчитане на резултатите от държавните зрелостни изпити по чужди езици и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.

Срок: м. октомври, 2022 г.

Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.10. Дни на италианското кино.

Срок: м. декември, 2022г.

Отг: учители по ИЕ
Контролиращ: председател на МО

4.3.11. Участие в олимпиади и състезания по чужд език, ежегодно състезание на LONGMAN, Международно състезание Hippo по английски език по формата на LCCI.

Срок: по график
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.12. Участие в квалификационни обучения на Pearsons и San Pro.

Срок: м. април, 2023г.
Отг: учителите по АЕ
Контролиращ: председател на МО

4.3.13. Дни на италианската кухня. Коледни традиции в Италия.

Срок: м. декември, 2022г.
Отг: учителите по ИЕ
Контролиращ: председател на МО

4.3.14. Дни на италианската култура.

Срок: м.март-май 2023г.
Отг: учителите по ИЕ
Контролиращ: председател на МО

4.3.15. Отбелязване Денят на Европа.Участие на учителите от МО в проекти по Европейските програми.

Срок: м. март-май, 2023 г.
Отг.: учителите по чужд език
Контролиращ: председател на МО

4.3.16. Уроци в библиотеката: история на изкуството – часове за италианската музика, театър, живопис и скулптура.

Срок: постоянен
Отг. учителите по ИЕ
Контролиращ: председател на МО

4.3.17. Дни на немската култура (презентации и /или проекти).

Срок: м. март-май, 2023г.
Отг. учителите по НЕ
Контролиращ: председател на МО

4.3.18. Подготовка и провеждане на пробни матури по чужд език.

Срок: м. април, 2023 г.
Отг: учителите по чужди езици
Контролиращ: председател на МО

4.3.19. Участие на ученици в състезания по немски език на издателство „Клет“.

Срок: м. март – април, 2023г.
Отг.: учителите по НЕ
Контролиращ: председател на МО

4.3.20. Анализ на резултатите от обучението на учениците през учебната 2022/2023 година.

Срок: м. юни, 2023 г.

Отг.: учителите по чужд език

Контролиращ: председател на МО

4.3.21. Обсъждане кандидатурата и подготовка на документите на СУЕО „А.С. Пушкин“ за изпитен РТЕ център към издателство „Пиърсън – Лонгман“.

Срок: м. октомври, 2022 г.

Отг.: учителите по английски език

Контролиращ: председател на МО

4.4. Методическо обединение на учителите по математика, информатика, информационни технологии

4.4.1. Приемане на план за работата на методическото обединение и на квалификационен план за настоящата учебна година.

Срок: 03.09.2022 г.

Отг. председател МО

Контролиращ: председател МО

4.4.2. Подготовка а интердисциплинарен урок.

Срок: м. октомври – май, 2023.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.4.3. Актуализиране на професионалното портфолио на учителите.

Срок: 1.10.2022г.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.4.4. Провеждане на входни и изходни равнища по предметите от МО. Анализ на резултатите.

Срок: м.октомври, 2022г. – м.юни, 2023г.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.4.5. Създаване на онлайн база от данни с учебни ресурси и методически материали.

Срок: м. септември, 2022г.

Отг.: Св. Косева

Контролиращ: председател МО

4.4.6. Изработване на седмично разписание на учебните часове, според указанията на МОН и на РУО– Варна.

Срок: м. септември, 2022г.

Отг.: учителите

Контролиращ: Св. Илиев

4.4.7. Изработване на графици за контролните и класните работи за I и II срок на учебната година.

Срок: м. септември, 2022г.- м. февруари, 2023г.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.4.8. „Стоп на кибернасилието! Медийна грамотност“ – противодействие на насилието в киберсредата.

Срок: м. ноември, 2023

Отг.:учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.4.9. Обсъждане на учебните програми по математика в VI клас.

Срок: постоянен
Отг.: Д. Петрова, К. Сарова
Контролиращ: председател МО

4.4.10. Участие в състезания, олимпиади и конкурси.

Срок: постоянен
Отг.: учителите от МО
Контролиращ: председател МО

4.4.11. Актуализиране на информационната стена с материали по математика и информационни технологии.

Срок: постоянен
Отг.: Т. Станчева
Контролиращ: председател МО

4.4.12. Работа по проекти (Еразъм+, eTwinning): изследователски подходи, неформално учене, формиране на усет за инициатива.

Срок: м. ноември – май, 2023
Отг.: Д. Петрова, Ст. Динкова
Контролиращ: председател МО

4.4.13. Проект „По-силни по математика с Khan Academy“ – организатор Образование без граници.

Срок: м. ноември – май, 2023
Отг.: С. Д. Петрова, И. Иванова, П. Дечева, К. Сарова, Св. Косева
Контролиращ: председател МО

4.4.14. Учене чрез театър и игри.

Срок: м. май, 2023
Отг.: К. Сарова, Д. Петрова, Д. Иванова
Контролиращ: председател МО

4.4.15. Конкурс за коледна картичка – интегрирани дейности по ИТ и изобразително изкуство.

Срок: декември, 2022г.
Отг.: учителите по ИТ
Контролиращ: председател МО

4.4.16. Конкурс за онлайн книги или видеоклип по прочетена книга на чужд език.

Срок: февруари 2023г.
Отг. С. Динкова, П. Дечева
Контролиращ: председател МО

4.4.17. Отбелязване на деня на числото ПИ

Срок: март 2023г.
Отг.: учителите
Контролиращ: председател МО

4.4.18. Участие в академични дни, посветени на А.С. Пушкин (изработване на компютърна рисунка с помощта на геометрични фигури, презентация във фойето на училище на тема: „Пушкин и математиката“, интегрирано обучение по учебни предмети – съвместно с МО по руски език, музика и изобразително изкуство).

Срок: м. май, 2023г.

Отг.: учителите

Контролиращ: председател МО

4.4.19. Организиране и провеждане на пробна матура по математика.

Срок: м. април, 2023г.

Отг.: Д. Петрова, К. Сарова

Контролиращ: председател МО

4.4.20. Кандидатстудентска борса XII клас.

Срок: май 2023г.

Отг.: Т. Кателиева

Контролиращ: председател МО

4.4.21. Участие в общински и национални конкурси за компютърна рисунка.

Срок: май 2023г.

Отг.: учителите по ИТ

Контролиращ: председател МО

4.5. Методическо обединение на учителите по природни науки и екология

4.5.1. Приемане на план за работата на методическото обединение за настоящата учебна година.

Срок: 03.09.2022г.

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.2. Участие в съвещанията на РУО и обсъждане на указанията за организацията на учебния процес.

Срок: м. септември, 2022 г.

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.3. Изготвяне и утвърждаване на годишните тематични планове.

Срок: 13.09.2022 г.

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

4.5.4. Актуализиране на професионалното портфолио.

Срок: 01.10.2022 г.

Отг.: учители МО

Контролиращ: председател МО

- 4.5.5. Изготвяне и провеждане на входни и изходни нива. Анализ на резултатите.
Срок: октомври, 2022 г.
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО
- 4.5.6. Модернизиране на учебно-нагледните помагала и дидактическите средства чрез използване на ИКТ и създаване на картотека за мултимедийно представяне на методически единици.
Срок: постоянен
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО
- 4.5.7. Форми за извънкласната работа:
А) олимпиади по физика, химия, биология.
Срок: м. януари – март, 2023 г.
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО
- Б) участие в състезания (по график)
Срок: по график
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО
- В) работа по проекти
Срок: постоянен
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО
- 4.5.8. Участие в научни конференции на общинско, областно и национално ниво.
Срок: постоянен
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО
- 4.5.9. Сътрудничество с Обсерватория – Варна и РИОКОЗ - Варна.
Срок: постоянен
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО
- 4.5.10. Отбелязване на Световния ден за борба срещу СПИН:
А) разговори и беседи със специалисти
Б) прожектиране на филми по темата
Срок: 01.12.2022г.
Отг.: Е. Панайотова, Н. Стефанова
Контролиращ: председател Мо
- 4.5.11. Открит интердисциплинарен урок: „Зависимости и здраве“.
Срок: февруари, 2023
Отг.: учители МО
Контролиращ: председател МО
- 4.5.12. Международен ден на космонавтиката.
Срок: 12.04.2023г.
Отг.: Св. Иванова
Контролиращ: председател МО

4.5.13. Отбелязване на Деня на Земята.

Срок: 15.04.2023г.

Отг.: учителите по биология и химия

Контролиращ: председател МО

4.5.14. Анализ на резултатите от обучението през първия учебен срок и учебната година. Отчет за работата на обединението.

Срок: м. февруари - м. юни, 2023г.

Отг.: учителите от МО

Контролиращ: председател МО

4.6. Методическо обединение на учителите по обществени науки и гражданско образование

4.6.1. Избор на председател на МО. Приемане на план за работа на МО и квалификационен план за настоящата учебна година.

Срок: 02.09.2022г.

Отг.: председател на МО

Контролиращ: председател МО

4.6.2. Актуализиране на Правилника за дейността на училището.

Срок: м. септември, 2022г.

Отг. : Т. Молдованова, Г. Иванова

Контролиращ: директор

4.6.3. Анализ и диагностика на резултатите от входното, изходното равнище и контролните работи. Набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.

Срок : постоянен

Отг.:членовете на МО

Контролиращ: председател МО

4.6.4. Организация на извънкласната работа на учениците:

А) олимпиади, състезания и конференции

Срок : постоянен

Отг.: членове на МО

Б) бележити дати и събития от българската и световна история, представени чрез проекти, презентации, табла:

- 22 септември-Обявяване на Независимостта на България
- 1 ноември-Ден на народните будители
- 18 ноември-Международен ден на философията
- 150 години от обесването на Васил Левски
- 147 години от избухването на Априлското въстание

- 145 години от освобождението на България от османско владичество

Срок: постоянен
Отг.: членове на МО

- Ден на Черно море

Срок: до 30.10.2022г.
Отговорник: Т. Молдованова, Г. Иванова
Контролиращ: председател на МО

4.6.5. Отбелязване годишнината от смъртта на Васил Левски с презентации, табла, изготвени от учениците в седми и десети клас.

Срок: м. февруари, 2023г.
Отг.: С. Стойкова, С. Казанджиева
Контролиращ: председател на МО

4.6.6. Открит урок: „Литературната и историческата памет на българския народ“ в одата „Опълченците на Шипка“.

Срок: м. март, 2023г.
Отг.: С. Стойкова
Контролиращ: председател на МО

4.6.7. Отбелязване на годишнината от избухването на Априлското въстание и освобождението на България от османско владичество – шести и дванадесети клас.

Срок: м. април, 2023г.
Отг.: Д. Урумов,
С. Казанджиева
Контролиращ: председател МО

4.6.8. Отбелязване Деня на Земята.

Срок : 22.04.2023 г.
Отговорник: Т. Молдованова
Контролиращ: председател МО

4.6.9. Участие в квалификационни курсове и семинари.

Срок: постоянен
Отг.: Председател на МО
Контролиращ: председател МО

4.7. Методическо обединение на учителите по изкуства, бит и техника и спорт

4.7.1. Откриване на учебната година: изработване на украса, музикално оформление.

Срок: м. септември, 2022г.
Отг.: учители по ИИ, музика, ТиП, ФВС
Контролиращ: председател МО

4.7.2. Изложба концерт, посветена на Международния ден на Черно море.

Срок: м. октомври, 2022г.
Отг.: учители по ИИ, музика
Контролиращ: председател МО

4.7.3. Участие в конкурси на ОДК - Варна.

Срок: постоянен
Отг.: учители по ТиП, ИИ
Контролиращ: председател МО

4.7.4. Проектна дейност на платформата e Twinning.

Срок: м. октомври-декември, 2022г
Отг.: Г. Стойчева, П. Замфирова
Контролиращ: председател МО

4.7.5 Училищни и извънучилищни изяви, свързани с коледните празници.

Срок: м. декември, 2022г.
Отг.: учители по музика, ИИ, ТиП
Контролиращ: председател МО

4.7.6. Бинарен урок „Коледа“.

Срок: м. декември, 2022г.
Отг.: П. Замфирова, Е. Княжева
Контролиращ: председател МО

4.7.7. Участие на училищните вокални групи в общоградския преглед на училищната християнска песен.

Срок: м. декември, 2022г.
Отг.: М. Георгиева
Контролиращ: председател МО

4.7.8. Участие в Общински ученически игри и Купа Варна (по наредба).

Срок: постоянен
Отг.: учители по ФВС
Контролиращ: председател МО

4.7.9. Споделяне на добри практики в учебния процес за работа в електронна среда.

Срок: постоянен
Отг.: учителите
Контролиращ: председател МО

4.7.10. Участие в Алманаха на училището.

Срок: м. февруари, 2023г.
Отг.: учители по ИИ
Контролиращ: председател МО

4.7.11. Фолклорни празници – „Баба Марта идва”. Конкурс за най - оригинална мартеница:

- изложба на мартеници, картички
- украса на фойе - текстилна пластика
- участие в конкурси за изработване на най-оригинална мартеница
- участие в конкурси на регионално и национално ниво

Срок: м. март, 2023г.
Отг.: учители по ИИ, ТиП

- Контролиращ: председател МО
- 4.7.12. Мероприятия по случай националния празник.
- Срок: м. март, 2023г.
Отг.: учители по ИИ, ТиП, музика
Контролиращ: председател МО
- 4.7.13. Ден на талантите.
- Срок: м. април, 2023г.
Отг.: учители по музика
Контролиращ: председател МО
- 4.7.14. Съвместни инициативи с Варненска обсерватория и СОК „Камчия“, свързани с Международния ден на космонавтиката:
- презентации
 - изложба на ученически рисунки
 - изпълнения на вокални групи
- Срок: 12 април, 2023г.
Отг.: учители по музика, ИИ
Контролиращ: председател МО
- 4.7.15. Великденска изложба на ученически рисунки, картички, сувенири и декорирани яйца. Ритуални великденски песни.
- Срок: м.април, 2023г.
Отг. : учители по ИИ, ТиП, музика
Контролиращ: председател МО
- 4.7.16. Презентации за живота и творчеството на известни личности в областта на изобразителното изкуство и музиката.
- Срок: постоянен
Отг.: учители по ИИ, музика
Контролиращ: председател МО
- 4.7.17. Концерт на СУЕО „А. С. Пушкин“.
- Срок: м. май, 2023г.
Отг. : учители по ИИ, ТиП, музика
Контролиращ: председател МО
- 4.7.18. Спортен празник на училището.
- Срок: м. май, 2023г.
Отг. : учители по ФВС
Контролиращ: председател МО
- 4.7.19. Отбелязване на Деня на славянската писменост и култура.
- Срок: 24.05.2023г.
Отг. : учители по ИИ, ТиП, музика
Контролиращ: председател МО
- 4.7.20. Участия в ученици в общински, национални и международни конкурси за рисунки.
- Срок: постоянен
Отг.: учители по ИИ, ТиП

Контролиращ: председател МО

4.7.21. Съвместни инициативи с Детски и средношколски отдел на РБ „П.Славейков“.

Срок: постоянен
Отг.: учители по ИИ, ТиП
Контролиращ: председател МО

4.7.22. Състезания по видове спорт, спортни празници:

- участие в Деня на предизвикателството
- участие в Деня на интензивното ходене
- вътрешноучилищни състезания по различни видове спорт
- участие в общински и национални спортни състезания по наредба
- фолклорно междучасие
- турнири по плажен волейбол и плуване
- участия в прояви, организирани от Община Варна
- участие в Международната учителска спартакиада

Срок: постоянен
Отг.: учители по ФВС
Контролиращ: председател МО

4.7.23. Инициативи по случай Деня на детето.

Срок: постоянен
Отг.: учители по ИИ
Контролиращ: председател МО

4.8. Методическо обединение на учителите от начален етап на образование

4.8.1. Участие в училищни комисии.

Срок: м. септември, 2022г.
Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.2. Изготвяне на годишна програма за целодневна организация на учебния ден.

Срок: м. септември, 2022г.
Контролиращ: председател МО
Отг.: възпитатели

Контролиращ: председател МО

4.8.3. Запознаване с указанията на МОН за организацията на новата учебна година. Обсъждане на учебните планове и програми с цел оптимизиране на учебния процес в първи, втори клас, трети и четвърти клас.

Срок: м. септември, 2022г.
Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.4. Изготвяне на годишни планове и план на класния ръководител за часа на класа.

Срок: м. септември, 2022г.
Отг.: нач. учители

- Контролиращ: председател МО
- 4.8.5. Оптимизиране на учебно-възпитателния процес чрез съвместна дейност на учители и възпитатели.
- Срок: постоянен
Отг.: нач. учители и възпитатели
Контролиращ: председател МО
- 4.8.7. Наставничество на новопостъпилите учители.
- Срок: постоянен
Отг.: нач. учители
Контролиращ: зам.-директор
- 4.8.8. Избор на помагала, сборници и материали за уч. 2022/23 уч. година.
- Срок: постоянен
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.9. Откриване на учебната година – празници в първи клас.
- Срок: 15.09.2021г.
Отг.: учители I клас
Контролиращ: председател МО
- 4.8.10. Запознаване на учениците с Правилника за дейността на училището.
Запознаване на родителите с:
- Правилника за дейността на училището за учебната 2022/2023 г.
 - Училищния учебен план.
 - Избраните учебници.
 - Възможностите за целодневно обучение.
 - Възможностите за обща и допълнителна подкрепа.
- Срок: м. септември, 2022г.
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.11. Стимулиране на творческите умения и изяви на учениците чрез участие в конкурси, организирани на училищно и извънучилищно равнище.
- Срок: постоянен
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.12. Отбелязване на Деня на Независимостта.
- Срок: м. септември, 2022г.
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.13. Европейски ден на езиците – рецитали на руски, английски и български език.
- Срок: 26.09.2022г.
Отг.: учители по РЕ, АЕ, БЕЛ
Контролиращ: председател МО
- 4.8.14. Световен ден на мира – рисунка на асфалт.
- Срок: 22.09. 2021г.
Отг.: учители ИИ
Контролиращ: председател МО
- 4.8.15. Отбелязване на Световния ден за защита на животните.

Срок: м. октомври, 2022г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.16. Анализ на резултатите от входно и изходно равнище на знанията на учениците.

Срок: м. октомври, 2022г. – май, 2023г.
Отг.: учители ЧО, математика
Контролиращ: председателМО

4.8.17. Международен ден на училищните библиотеки. Съвместни дейности с училищната библиотека.

Срок: м. октомври, 2022г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.18. Ден на Черно море – приложни дейности с морски материали.

Срок: м. октомври, 2022г.
Отг.: учители ТП
Контролиращ: председател МО

4.8.19. Ден на Народните будители – участие в честванията на общоградско ниво.

Срок: м. ноември, 2022г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.20. Международен ден на толерантността – беседи на тема: „Да се учим да живеем с другите и различните” – 16 ноември.

Срок: м. ноември, 2022г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.21. Участие в инициативата „Есенен книгообмен“.

Срок: м. октомври - декември, 2022г.
Отг.: класни ръководители
Контролиращ: председател МО

4.8.23. Коледните празници и обичаи – извор на родолюбие:

А) тържества, посещение на коледен спектакъл

Срок: м. декември, 2022г.
Отг.: нач. учители

Б) организиране на училищен коледен базар

Срок: м. декември, 2021г.
Отг.: нач. учители

В) благотворителна акция

Срок: м. декември, 2022г.
Отг.: кл.ръководители

Г) изработване на сурвачки

Срок: м. декември, 2022г.

4.8.23. Провеждане на консултации (по график).

Срок: постоянен

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.24. Кукерски празници-изработване на кукерски маски.

Срок: м.февруари, 2023

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.25. Интердисциплинарни уроци.

Срок: по график

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.26. Час на класа, посветен на Васил Левски.

Срок: 19.02.2023г.

Отг.: кл. ръководители

Контролиращ: председател МО

4.8.27. Баба Марта в училище.

Срок: 01.03.2023г.

Отг.: нач. учители

Контролиращ: председател МО

4.8.28. Час на класа, посветен на Националния празник на България.

Срок: 03.03.2023г.

Отг.: кл. ръководители

Контролиращ: председател МО

4.8.29. Осми март – празник на мама.

Срок: 08.03.2023г.

Отг.: кл. ръководители

Контролиращ: председател МО

4.8.30. Международен ден на театъра – 27 март. Посещение на театрална постановка.

Срок: 27.03.2023г.

Отг.: кл. ръководители

Контролиращ: председател МО

4.8.31. Празник на буквите.

Срок: м. март, 2023г.

Отг.: учители I клас

Контролиращ: председател МО

4.8.32. Международен ден на Земята – беседи, екологични дейности.

Срок: 22.04.2023г.

Отг.: кл. ръководители

Контролиращ: председател МО

- 4.8.33. Десетдневка на книгата – общоградски маратон по четене. Съвместни дейности с Регионалната библиотека „Пенчо Славейков” - Варна
Срок: м. април, 2023г.
Отг.: учители по БЕЛ
Контролиращ: председател МО
- 4.8.34. Пролетни и великденски празници и обичаи – беседи, изложби, благотворителност.
Срок: м. април, 2023г.
Отг.: учители по ТП, ИИ, кл. ръководители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.35. Участие в Деня на талантите.
Срок: м. април, 2023г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.36. Ден на Европа.
Срок: 09.05. 2023г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.37. Международен ден на музеите – 18 май. Посещение на музеи.
Срок: м. май, 2023г.
Отг.: кл. ръководители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.38. Спортен празник на училището.
Срок: м. май, 2023г.
Отг.: нач. учители, учители ФВС
Контролиращ: председател МО
- 4.8.39. Концерт на училището.
Срок: м. май, 2023г.
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.40. Инициативи за приобщаване на родителите към учебния процес.
Срок: постоянен
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО
- 4.8.41. Приключване на учебната година, връчване на свидетелства и бележници.
Срок: 01.06.2023г.
Отг.: нач. учители
Контролиращ: председател МО

УЧИЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

I. ЦЕЛИ

1. За изграждане на автономна и активна личност, която:

- а) разбира и отстоява общочовешките ценности, ценностите на демокрацията и човешките права, участва в гражданския, политическия и социалния живот по отговорен, съзидателен и ефективен за себе си и за обществото начин;
- б) познава институциите, структурата и процедурите на демократичното общество, икономическите и политическите реалности на глобализиращия се свят;
- в) зачита значимостта на всяка човешка личност в многообразието от нейните идентичности, признава правото и ценността на различието, приема равнопоставеността на всички в общото социално пространство;
- г) осъзнава и цени своята културна идентичност;
- д) взаимодейства с членовете на семейството си, общността и другите хора по конструктивен и уважителен начин;
- е) изразява обосновано и критично гражданската си позиция;
- ж) взема самостоятелни решения относно своето развитие, проявява инициативност и способност да си поставя цели, да планира и да обосновава действията си;
- з) носи отговорност за поведението си и оценява влиянието на постъпките си за своя живот и този на другите хора;
- и) подбира адекватна информация, продукти и услуги за подобряване на здравето и поддържа здравословен начин на живот за себе си и за околните;
- й) познава и спазва нормите за екологична култура и поведение с оглед опазване на природата и създаване на устойчива околна среда;
- к) познава механизмите на публичните институции и гражданското общество за прилагане на споделена отговорност за опазване на околната среда и проявява готовност за участие в тях.

2. За функциониране на училищната институция като автономна, активна и саморазвиваща се общност, която:

- а) възпитава в демократичните ценности;
- б) насърчава инициативност, отговорност, солидарност, социална чувствителност и критичност у всички участници в образователната система;
- в) утвърждава устойчива, включваща, демократична и здравословна среда, свободна от различните форми на агресия и дискриминация;
- г) изгражда и поддържа позитивен психологически климат и възможности за избори, свързани със здравето, екологията, гражданското участие, междукултурната толерантност, взаимното разбиране, зачитане и уважение;
- д) създава позитивна образователна среда за диалог между представителите на различните културни общности в зависимост от тяхната възраст и компетентности, включително и чрез формите на ученическото самоуправление.

П.ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Реализира се:

1.1. в часа на класа;

- патриотичното възпитание и изграждането на националното самочувствие;
- толерантността и интеркултурния диалог;
- финансовата и правната грамотност, в т.ч. избор на първо работно място;

- военното обучение и защитата на родината;
- безопасността и движението по пътищата;
- защитата на населението при бедствия и аварии и оказване на първа помощ;
- превенция на насилието, справяне с гнева и агресията и мирно решаване на конфликти;
- превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха, киберзащита;
- електронно управление и медийна грамотност;
- кариерно ориентиране;
- превенция и противодействие на корупцията

1.2. чрез Програма за ученическото самоуправление;

1.3. чрез дейностите по интереси в рамките на целодневна организация на учебния ден;

1.4. в рамките на дейностите по обща подкрепа за личностно развитие по реда и при условията на държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

1.5. в самостоятелните учебни предмети, чрез които се придобиват компетентности в областта на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

1.6. в дейности с ученическите съвети на всички нива.

УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА ЗА ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Училището анализира потребностите на училищната общност и определя своите приоритети, свързани с гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, които са част от стратегията му.

2. Неизменна част от училищната политика за подкрепа са:

2.1. определянето на училищни ритуали, свързани с:

а) откриването и закриването на учебната година;

б) официалното раздаване удостоверение за завършен първи клас, удостоверение за завършен начален етап на основната степен, свидетелството за основно образование и дипломата за средно образование;

в) награждаване на отличили се ученици и учители;

г) поддържането на училищен кът и съхраняването на училищното знаме по ред, определен в правилника на образователната институция.

д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището;

е) изпращане на завършилите зрелостници;

ж) традиционни срещи на бивши възпитаници на училището.

2.2. избора на:

а) училищна униформа и/или знаци и символи;

б) училищен химн.

2.3. изграждане на национално самосъзнание чрез:

а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти;

б) издигане на националния флаг на фасадата на училището.

2.4. подкрепа на инициативността и участието на децата и учениците чрез подходящи за възрастта им включващи практики като:

1. участие в различни форми на ученическо самоуправление и представителство;
2. организиране на доброволчески дейности във и извън училище;
3. поддържане на училищни медии с активното участие на учениците (вестници, интернет страници, годишник и др.);
4. организиране на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и пр.;
5. организиране на училищни празници и събития съобразно календара на световните, международните, европейските, националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници;
6. организиране на обучения на връстници от връстници;
7. развиване на младежкото лидерство;
8. участие в клубове и неформални групи по интереси;
9. реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията;
10. въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище и др.;
11. проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот;
12. насърчаване на неформалното учене на територията на училището.